

Публичная оферта (предложение) на заключение договора оказания медицинских услуг

Настоящее предложение ТОО «МРТ Комфорт», далее именуемого «Клиника», БИН 240940021261, банковские реквизиты: ИИК KZ228562203140639588, АО «Банк ЦентрКредит», БИК KСІВКZKХ, юридический адрес: Республика Казахстан, г. Алматы, Бостандыкский район, ул. Шопена, д. 26, в лице Директора Нигай Р.В., действующего на основании Устава, является официальным предложением (публичной офертой) в соответствии со ст. 395 Гражданского Кодекса Республики Казахстан (далее – ГК РК), адресованным любому физическому лицу (далее именуемому - «Пациент»), его законному представителю (далее именуемому - «Представитель»), обратившемуся в Клинику и желающему получить оказываемые Клиникой медицинские услуги, и согласившемуся с условиями настоящей публичной оферты на указанных в ней условиях.

При этом если Пациентом Клиники является недееспособное физическое лицо (далее - «Недееспособный»), Представитель (один из родителей, усыновителей, опекунов, попечителей и иных лиц, на попечении или иждивении которых находится Недееспособный) гарантирует, что является законным представителем либо представляет интересы такого Недееспособного пациента на законных основаниях и, соответственно, несет ответственность за жизнь и здоровье такого Пациента, в том числе имеет право принимать решения по вопросам медицинского вмешательства (в случае необходимости), включая, но не ограничиваясь, принимать решения о методах диагностики, лечении, медицинских вмешательствах, манипуляциях, подписывать все необходимые документы, давать согласие на оказание платных медицинских услуг, оплату таких услуг, согласие на сбор, хранение, обработку, передачу, хранение Персональных данных, выполнять иные действия и формальности, связанные с таким поручением.

Акцепт настоящей публичной оферты на заключение договора оказания медицинских услуг означает безоговорочное согласие со всеми ее положениями и подтверждает заключение публичного договора оказания медицинских услуг в соответствии со статьей 387 ГК РК.

Акцепт Пациентом/Представителем настоящей публичной оферты на заключение договора оказания медицинских услуг совершается путем осуществления одного из следующих действий:

- 1) осуществление предварительной записи в Клинику для получения любой из оказываемых Клиникой услуг;
- 2) фактическое получение медицинских услуг в Клинике (в том числе получение медицинского заключения Клиники);
- 3) первая оплата медицинских услуг Клиники.

Настоящая публичная оферта на заключение договора оказания медицинских услуг вступает в силу с момента ее опубликования на сайте Клиники и действует в течение периода действия лицензии Клиники. Клиника имеет право отозвать настоящую публичную оферту на заключение договора оказания медицинских услуг или внести в нее изменения в любое время по своему усмотрению, что не является основанием для отказа Клиники от ранее принятых по ней обязательств.

1. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

- 1.1. По настоящей публичной оферте на заключение договора оказания медицинских услуг (далее – Оферта) Клиника обязуется оказывать Пациенту медицинские услуги, в соответствии с имеющейся у Клиники лицензией на осуществление медицинской деятельности и действующими нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а Пациент/Представитель обязуется своевременно оплачивать стоимость оказываемых Клиникой медицинских услуг и выполнять требования и рекомендации специалистов Клиники, обеспечивающие качественное оказание медицинских услуг, включая сообщение необходимых для этого сведений.
- 1.2. Перечень и стоимость медицинских услуг устанавливаются прейскурантом Клиники, действующим на момент оказания соответствующих услуг. Прейскурант является официальным документом Клиники, содержащим полный перечень услуг, которые могут быть оказаны Клиникой по настоящей Оферте.
- 1.3. Клиника вправе в одностороннем порядке изменять перечень, стоимость, порядок и сроки оказания услуг, путем внесения изменений в прейскурант, а также в соответствующие разделы на официальном сайте Клиники, за исключением услуг, оплаченных Пациентом/Представителем до внесения указанных изменений.

- 1.4. Пациент/Представитель соглашается с тем, что проводимое лечение Пациента не может полностью гарантировать достижение эффекта, так как при оказании медицинских услуг и после них, как в ближайшем, так и в отдаленном периоде, возможны различные осложнения, а также с тем, что оказываемые медицинские услуги не могут полностью исключить вероятность возникновения побочных эффектов и осложнений, обусловленных биологическими особенностями организма.
- 1.5. Пациент/Представитель дает согласие на фото и видеосъемку (в том числе Недееспособного, законным представителем которого является Представитель) во время нахождения в Клинике и получения оказываемых Клиникой услуг с дальнейшей обработкой и публикацией такого фото и видеоматериала в СМИ (включая социальные сети, сайт Клиники, другие открытые источники) в информативных и рекламных целях, а также для демонстрации третьим лицам (включая презентации на медицинских конгрессах, конференциях и других мероприятиях).

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 2.1. При исполнении настоящей Оферты Пациент/Представитель и Клиника (далее – совместно именуемые Стороны) руководствуются законодательством Республики Казахстан, регулирующим предоставление медицинских услуг населению организациями здравоохранения.
- 2.2. Все медицинские услуги оказываются Клиникой по предварительной записи. Пациенты могут обратиться за медицинскими услугами без предварительной записи по согласованию с регистратурой или call-центром Клиники.
- 2.3. Продолжительность приема зависит от специализации врача, видов обследования, сложности клинической ситуации и других факторов.
- 2.4. Все входящие звонки обслуживает call-центр Клиники. Основными задачами операторов call-центра являются: консультирование по оказываемым Клиникой услугам, подбор для клиентов максимально удобного времени приемов, ответы на все интересующие вопросы, касающиеся работы Клиники в рамках своей компетенции. Все разговоры с операторами call-центра записываются. В нерабочие часы Клиники принимаются только онлайн-заявки на прием. Обработка данной информации производится в ближайшие первые рабочие часы операторов call-центра.
- 2.5. Запись на прием через сайт. Для оформления заявки на прием онлайн на сайте, необходимо заполнить форму и дожидаться уведомления о подтверждении записи. Если в течение 24 (двадцати четырех) часов заявка не была подтверждена call-центром Клиники, то, возможно, произошел технический сбой и необходимо повторно отправить заявку или позвонить по телефону в call-центр или написать по номеру через сервис Whats app. Получение более подробной информации производится по телефонам call-центра или по номеру Whats app, а также в регистратуре Клиники. Клиника не несет ответственности за исправность и качество работы сторонних онлайн площадок (сервисов) и содержащуюся в них информацию.
- 2.6. Прием Пациентов в Клинике проводится согласно утвержденному Клиникой графику. Графики врачей могут различаться. Периодичность и регулярность приема врачей Клиника устанавливает произвольно. Клиника имеет право отказать Пациенту в оказании услуг даже при наличии предварительной записи, если Пациент опоздал более чем на 10 (десять) минут от установленного времени. Врач может отложить предварительную запись Пациента на более позднее время, если это необходимо для завершения оказания медицинской помощи предшествующему по времени пациенту. В случае отмены приема врача по состоянию его здоровья Клиника в оперативном порядке уведомляет об этом записанного к врачу Пациента, при этом Клиника не обязана предоставлять замену врача.
- 2.8. Пациент/Представитель уведомлен о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) медицинского персонала Клиники могут снизить качество оказываемой Пациенту медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья Пациента.
- 2.9. Пациентам и их Представителям категорически запрещается употреблять вещества, вызывающие алкогольное, наркотическое, токсикоманическое опьянение (их аналоги), курить, в любых помещениях Клиники или на прилегающей территории, громко разговаривать, шуметь, хлопать дверьми, разговаривать по мобильному телефону во время оказания Клиникой услуг, грубить работникам Клиники и иным лицам, находящимся в Клинике, либо выяснять отношения с ними в присутствии других лиц, бросать мусор и бахилы на пол, бегать по

Клинике. В случаях нарушения Пациентом или Представителем установленных настоящей Офертой или иными документами Клиники правил поведения, Клиника оставляет за собой право отказать Пациенту в оказании медицинских услуг. Пребывание Представителей в кабинете или ином помещении, в котором Пациенту оказываются соответствующие медицинские услуги, допускается только с разрешения оказывающего указанные услуги работника Клиники и при условии выполнения всех его требований и указаний, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

- 2.10. В целях соблюдения порядка и обеспечения безопасности в Клинике ведется видеонаблюдение и аудиозапись.
- 2.11. За несданные на хранение вещи (в том числе ценные вещи) Пациента, Представителя Клиника ответственности не несет.
- 2.12. Результаты медицинских обследований Пациента иные медицинские документы по результатам оказания Клиникой услуг сообщаются/выдаются Пациентам/Представителям лично или отправляются в электронном виде на электронную почту или посредством мобильного приложения WhatsApp по номеру телефона, указанным Пациентом/Представителем при регистрации, после оплаты всей суммы фактически оказанных Клиникой услуг.
- 2.13. Результаты магнитно-резонансной томографии на жестком носителе, а именно DVD/CD диске, выдаются Пациенту/Представителю лично непосредственно сразу после прохождения исследования. Протокол магнитно-резонансной томографии исследования на бланке Клиники отправляется на следующий день после прохождения исследования по электронной почте либо по номеру Whats app, указанным Пациентом/Представителем при регистрации.
- 2.14. Выдача/направление результатов магнитно-резонансной томографии третьим лицам возможны исключительно с письменного согласия Пациента/Представителя. Указанное согласие должно быть оформлено Пациентом/Представителем в Клинике лично либо направлено в Клинику посредством мобильного приложения Whats app с номера телефона, указанного Пациентом/Представителем при регистрации.

3. ОПЛАТА

- 3.1. Услуги Клиники оказываются на платной основе.
- 3.2. Пациент/Представитель обязан оплатить услуги Клиники перед их получением. Некоторые виды услуг оплачиваются после их получения. Услуги, оплачиваемые после их получения, а равно назначенные медицинским персоналом Клиники в процессе оказания медицинской помощи дополнительные услуги Пациент/Представитель обязуется оплатить сразу после их получения.
- 3.3. Оплата услуг Клиники осуществляется в национальной валюте Республики Казахстан как наличными деньгами, так и безналичным способом. После оплаты Пациентом/ Представителем услуг, Клиника по запросу Пациента/Представителя выдает документ установленного образца, подтверждающего факт оплаты.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИНИКИ

4.1. Клиника имеет право:

- 4.1.1. Не приступать к оказанию услуг, а также отказать в оказании услуг до момента исполнения Пациентом/Представителем обязательств по их оплате (в том числе по оплате полученных, но не оплаченных ранее услуг);
- 4.1.2. На использование персональных данных Пациента/Представителя для информирования его с помощью средств связи (в том числе рассылок посредством социальных сетей и sms-рассылок) о работе медицинского персонала Клиники, режиме работы, новых услугах, их стоимости, об изменении порядка представления медицинских услуг, напоминания о записи на прием к врачу/ исследовании, об иных сведениях, вытекающих из деятельности Клиники, ее целей и задач, в соответствии с настоящей Офертой;
- 4.1.3. Изменять время оказания услуг по предварительному согласованию с Пациентом/Представителем, за исключением предусмотренных настоящей Офертой случаев, принимать Пациента с симптомами острого заболевания вне очереди;
- 4.1.4. В случае опоздания Пациента более чем на 10 (десять) минут по отношению к назначенному Пациенту времени получения услуги, перенести или отменить запись Пациента на услугу;

- 4.1.5. Требовать от Пациента, Представителя оформления/подписания документов, являющихся необходимыми при оказании конкретных видов медицинских услуг, в том числе подписания информированных согласий на инвазивные вмешательства;
- 4.1.6. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящей Оферты без компенсации убытков Пациенту/Представителю, в случае несоблюдения Пациентом/Представителем порядка и условий предоставления Клиникой услуг, установленных в Клинике правил поведения, нарушения Пациентом предписаний, рекомендаций и назначений медицинского персонала Клиники, в том числе, когда такие действия Пациента/Представителя привели к невозможности оказания услуг по настоящей Оферте;
- 4.1.7. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящей Оферты и потребовать оплаты фактически оказанных Клиникой к моменту прекращения Оферты, в случае если оказание услуг может вызвать неблагоприятные последствия для Пациента. Клиника вправе удержать из денежных средств, оплаченных Пациентом/Представителем, стоимость фактически понесенных Клиникой расходов;
- 4.1.8. На сбор, обработку, хранение, передачу третьим лицам персональных данных Пациента/Представителя, использование их в обезличенном виде по своему усмотрению;
- 4.1.9. Во время оказания услуг проводить фото и видеосъемку с участием и без участия Пациента/Представителя, а также использовать такой фото и видеоматериал в рекламных целях, в том числе публиковать в СМИ (включая социальные сети, официальный сайт Клиники и другие источники);
- 4.1.10. Запрашивать у Пациента/Представителя обратную связь (отзывы) о работе Клиники и ее персонала, а также о результатах услуг, оказываемых работниками Клиники.
- 4.1.11. Отказать в оказании услуг:
 - 4.1.11.1. в случаях выявления у Пациента противопоказаний к проведению лечебно-диагностических мероприятий;
 - 4.1.11.2. при несоблюдении Пациентом, Представителем рекомендаций Клиники, нарушении любого из условий настоящей Оферты;
 - 4.1.11.3. в случае отсутствия письменного согласия Пациента, Представителя на сбор и обработку его персональных данных или отзыва такого согласия, данного ранее;
 - 4.1.11.4. в случае отказа Пациента, Представителя от оформления/подписания документов, являющихся необходимыми при оказании конкретных видов медицинских услуг (добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство и т.п.);
 - 4.1.11.5. невозможности обеспечения безопасного оказания медицинской услуги;
 - 4.1.11.6. в случаях неработоспособности необходимого для оказания услуг оборудования Клиники или отсутствия условий для оказания услуг (отключение электроэнергии, водоснабжения и т.д.);
- 4.2. Клиника обязана:**
 - 4.2.1. Обеспечить оказание медицинских услуг в соответствии с клиническими протоколами диагностики и лечения заболеваний, при отсутствии клинических протоколов по данным нозологиям – в соответствии с общепринятыми подходами и базой доказательной медицины по медицинским показаниям;
 - 4.2.2. принять все меры для обеспечения максимального уровня удовлетворенности Пациента результатами оказания медицинских услуг;
 - 4.2.3. В необходимых случаях выдавать медицинскую документацию, а также заключения о состоянии здоровья Пациента с указанием результатов проведенных исследований и лечебных мероприятий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
 - 4.2.4. Вести учет оказанных медицинских услуг;
 - 4.2.5. Доводить до сведения Пациента/Представителя достоверную информацию: о месте нахождения Клиники, режиме работы, перечне оказываемых медицинских услуг, их стоимости, об условиях оказания и получения этих услуг, сведения о квалификации и сертификации специалистов по запросу.
 - 4.2.6. Информировать Пациента:
 - 4.2.6.1. о невозможности оказания каких-либо видов услуг;
 - 4.2.6.2. о противопоказаниях и возможных негативных последствиях оказания конкретного вида услуг;
 - 4.2.7. Обеспечивать Пациенту, Представителю возможность ознакомления с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья Пациента, и выдать по письменному требованию Пациента, Представителя копии медицинских документов, отражающих состояние

- здоровья Пациента;
- 4.2.8. соблюдать тайну медицинского работника в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 4.3. Клиника имеет иные права и несет иные обязанности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАЦИЕНТА И ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

5.1. Пациент /Представитель имеет право:

- 5.1.1. На уважительное и гуманное отношение со стороны работников Клиники;
- 5.1.2. На получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании Пациенту медицинских услуг в Клинике;
- 5.1.3. На получение Пациентом оказываемых Клиникой медицинских услуг в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемиологическим требованиям;
- 5.1.4. На сохранение работниками Клиники в тайне информации о факте обращения Пациента за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе его заболевания и иных сведений, полученных при его обследовании и (или) лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;
- 5.1.5. На получение в доступной форме информации о состоянии здоровья Пациента, применяемых в Клинике методах диагностики и лечения, результатах обследования Пациента.

5.2. Пациент/Представитель обязан:

- 5.2.1. До начала оказания Услуг сообщить Клинике всю информацию, необходимую для оказания Пациенту услуг, в том числе о приеме медицинских препаратов, индивидуальных особенностях, которые могут повлиять на оказание Клиникой услуг или их результат, неукоснительно выполнять все предписания Клиники, связанные с оказанием услуг;
- 5.2.2. Соблюдать установленные Клиникой правила, определяющие порядок и режим работы Клиники;
- 5.2.3. Соблюдать положения настоящей Оферты и законодательства Республики Казахстан при получении медицинской услуги в Клинике;
- 5.2.4. Информировать Клинику об отказе от получения медицинской услуги или части медицинской услуги за один и более дня до наступления планируемой даты оказания медицинской услуги;
- 5.2.5. Производить оплату Клинике за оказанные медицинские услуги, согласно указанным в настоящей Оферте срокам;
- 5.2.6. Уважительно относиться к медицинским работникам Клиники, иным лицам, участвующим в оказании услуг Пациенту, другим пациентам;
- 5.2.7. Предоставлять лицу, оказывающему медицинскую услугу, известную достоверную информацию о состоянии здоровья Пациента, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, аллергических реакциях, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;
- 5.2.8. Своевременно и точно выполнять медицинские предписания и рекомендации Клиники;
- 5.2.9. Соблюдать правила внутреннего распорядка для пациентов Клиники;
- 5.2.10. Бережно относиться к имуществу Клиники. В случае причинения вреда имуществу Клиники, возместить причиненный вред в полном объеме в течение 7 (семи) календарных дней с момента предъявления Клиникой соответствующей претензии;
- 5.2.11. Незамедлительно уведомить сотрудника Клиники, оказывающего медицинскую услугу, об ухудшении состояния здоровья при получении Пациентом указанной услуги;
- 5.3. Пациент, Представитель имеют иные права и несут иные обязанности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Оферте, Стороны несут ответственность в соответствии с настоящей Офертой и законодательством Республики Казахстан.
- 6.2. Клиника освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящей Оферты, причиной которого стало нарушение Пациентом, Представителем условий настоящей Оферты, а также по иным основаниям, предусмотренным настоящей Офертой и законодательством Республики Казахстан.
- 6.3. Клиника не несет ответственности за качество оказания медицинских услуг, причиненный вред

здоровью Пациента в случаях:

- 6.3.1. несоблюдения Пациентом рекомендаций Клиники и совершения иных действий, направленных на ухудшение здоровья Пациента;
- 6.3.2. оказания Клиникой услуг по настоянию Пациента/Представителя без наличия медицинских показаний;
- 6.3.3. возникновения у Пациента не отмечавшихся ранее аллергии или непереносимости препаратов, изделий медицинского назначения, разрешенных к применению;
- 6.3.4. медицинского вмешательства третьих лиц после оказания услуг Клиникой;
- 6.3.5. лечения в другом медучреждении.
- 6.4. Клиника не несет ответственности за:
 - 6.4.1. дальнейшее состояние здоровья Пациента, а также за возникновение осложнений, связанных с отказом от лечения в целом либо от отдельных медицинских вмешательств;
 - 6.4.2. наступление побочных эффектов от применения лекарственных средств и препаратов, на возможность наступления которых изготовитель таких лекарственных средств и препаратов указывал в аннотации к ним;
 - 6.4.23. наступление вредных эффектов (осложнений), обусловленных анатомическими особенностями организма и/или выраженностью основного заболевания Пациента.
- 6.5. Клиника не несет ответственности за качество оказания медицинских услуг, причиненный вред здоровью Пациента, в случаях предоставления Пациентом, Представителем неполной и(или) недостоверной информации о здоровье Пациента, аллергических реакциях, противопоказаниях.
- 6.6. Клиника не несет ответственности за качество оказания медицинских услуг, причиненный вред здоровью Пациента в случае, если вышеуказанные события произошли в результате нарушения Пациентом предписаний, рекомендаций и назначений медицинского персонала Клиники.
- 6.7. При возникновении задолженности за оказанные Клиникой услуги, последняя имеет право приостановить дальнейшее оказание услуг Пациенту до полной оплаты Пациентом, Представителем оказанных Клиникой услуг.
- 6.8. Клиника несет ответственность за следующие допущенные случаи нарушения в части оказания платных медицинских услуг:
 - 1) оказание медицинских услуг ненадлежащего объема и качества;
 - 2) взимание двойной платы за оказание одной и той же медицинской услуги.
- 6.9. Пациент, Представитель несут ответственность за несвоевременную оплату Клинике за оказываемые ею услуги. В случае нарушения Пациентом, Представителем сроков оплаты оказанных Клиникой услуг, Клиника имеет право на выплату неустойки в размере 0,5% от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки.
- 6.10. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Оферте, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось результатом обстоятельств непреодолимой силы
- 6.11. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются события, неподвластные контролю Сторон и имеющие непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия, наводнение, пожар, землетрясение, эпидемия, а также решения органов государственной власти или управления.
- 6.12. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является обстоятельством непреодолимой силы.

7. СОГЛАСИЕ НА СБОР, ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 7.1. В целях исполнения настоящей Оферты в соответствии с статьями 7, 8 Закона Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О персональных данных и их защите», на период действия Оферты Пациент, Представитель предоставляют Клинике свои персональные данные (в том числе фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации и адрес проживания, контактные данные и прочие затребованные Клиникой данные) и дает свое согласие на сбор, обработку персоналом Клиники и третьими лицами своих персональных данных, в том числе изображения и голоса, а также специальных персональных данных, касающихся состояния здоровья Пациента, в целях получения услуг, оказываемых Клиникой. Указанное согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных Пациента, которые необходимы для достижения вышеуказанных целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение,

уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Обработка персональных данных осуществляется Клиникой следующими способами: обработка персональных данных с использованием средств автоматизации, обработка персональных данных без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка). При обработке персональных данных Клиника не ограничена в применении способов их обработки. Пациент, Представитель выражают согласие, что в случае необходимости в целях исполнения настоящей Оферты Клиника вправе предоставить персональные данные Пациента третьим лицам (в т.ч. контрагентам Клиники, аффилированным лицам).

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ МЕЖДУ КЛИНИКОЙ И ПАЦИЕНТОМ/ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ

- 8.1. В случае, если по мнению Пациента/Представителя услуги были оказаны Клиникой ненадлежащим образом, Пациент/Представитель вправе обратиться с претензией (жалобой) в письменном виде, которая подается через регистратуру Клиники и передается на рассмотрение уполномоченному органу Клиники. Для оперативного получения ответа на претензию (жалобу) Пациенту/Представителю рекомендуется оставить номер контактного телефона.
- 8.2. Претензия (жалоба) рассматривается в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента её получения Клиникой. Ответ Клиники на претензию (жалобу) в письменном виде направляется Пациенту/Представителю по почте по указанному им адресу либо на электронную почту или посредством мобильного приложения WhatsApp на электронный адрес или по номеру телефона, указанным Пациентом/Представителем при подаче претензии (жалобы), либо по желанию Пациента/Представителя может быть вручен ему лично в согласованное время или разъяснен в устной форме.
- 8.3. В случае удовлетворения Клиникой претензии (жалобы) Пациент/Представитель имеет право на возврат денежных средств, оплаченных Клинике за оказанные ненадлежащим образом услуги. Возврат осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента удовлетворения Клиникой претензии (жалобы) тем же способом, каким оказанные ненадлежащим образом услуги были оплачены (наличным или безналичным путем).
- 8.4. Вопросы, не разрешенные Сторонами путем проведения переговоров, обмена письмами, претензиями (жалобами), разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан в судебном порядке.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Договор оказания медицинских услуг, заключенный Сторонами путем акцепта Пациентом/Представителем настоящей Оферты, действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.
- 9.2. Пациент/Представитель соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Сторонами Договор оказания медицинских услуг, и эти изменения в Договор оказания медицинских услуг вступают в силу одновременно с вступлением в силу таких изменений в Оферте.
- 9.3. Настоящим Пациент/Представитель подтверждает, что обладает всеми законными правами и полномочиями, необходимыми для заключения Договора оказания медицинских услуг.
- 9.4. Обращение за услугой в Клинику после внесения Клиникой изменений в Оферту означает безоговорочное согласие Пациента/Представителя с внесенными изменениями.
- 9.5. По условиям настоящей Оферты Пациенту, Представителю и иным лицам запрещено публиковать в средствах массовой информации, информацию, способную нанести урон деловой репутации Клиники.
- 9.6. Во всем, что не предусмотрено настоящей Офертой, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

10. АДРЕС И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ КЛИНИКИ

Наименование:

ТОО «МРТ Комфорт»

БИН: 240940021261

Юридический адрес:

050000, Республика Казахстан, г. Алматы, ул. Шопена, д.26

Банковские реквизиты:

Кбе: 17

ИИК KZ228562203140639588

АО «Банк ЦентрКредит»

БИК KСІВKZKX

Телефоны:

8 700 773 3700 Whats App

8 700 777 3700 Call Center

E-mail:

info@mrtcomfort.kz

Интернет-ресурс:

<https://www.mrtcomfort.kz/>